

GMINA
GOCZAŁKOWICE-ZDRÓJ
ul. Szkolna 13
tel. 738-70-38, fax 210-73-06

.....
pieczęć zamawiającego

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na
**ZBIÓRKA WORKÓW DO SEGREGACJI SUROWCÓW WTÓRNYCH NA TERENIE
GMINY I OPRÓŻNIANIE POJEMNIKÓW DO SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI
SUROWCÓW WTÓRNYCH**

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PROWADZONYM W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

SPORZĄDZIŁ:

KOMISJA PRZETARGOWA w składzie:

Dawid Krzepina

Ewa Moryś

Krystyna Gimel

przedkłada do zatwierdzenia niniejszą siwz

ZATWIERDZAM
PODPIS KIEROWNIKA JEDNOSTKI
DATA *11-10-2007r*.....

WÓJT GMINY

Krzysztof Kanik

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na:

- odbiorze posegregowanych u źródła (tj w gospodarstwach domowych w systemie workowym) surowców wtórnych w postaci szkła białego, szkła kolorowego , plastiku, drobnego złomu (metali i puszek), makulatury oraz wywozie ich z terenu Gminy Goczałkowice -Zdrój i przekazanie zebranych surowców wtórnych do odzysku lub recyklingu (ilość gospodarstw domowych objętych wywozem surowców wtórnych - ok. 1300)

- odbiorze posegregowanych surowców wtórnych z pojemników typu dzwon o pojemności 1,5 m3 jeden (3 szt. w komplecie na papier, szkło i plastik, ilość kompletów - 7, lokalizacja wg załącznika mapka).

Odbieranie worków zaczynać się będzie nie wcześniej niż o godz. 7.30.

Zakres do wykonania:

1. Do zadań Wykonawcy należy odbieranie raz na dwa miesiące, od mieszkańców z terenu gminy Goczałkowice - Zdrój, wystawianych przed ich posesję worków do segregacji surowców wtórnych z szkłem białym, szkłem kolorowym , plastikiem, drobnym złomem (metali,puszki) i makulatura oraz pojemników typu dzwon wg ustalonego harmonogramu.
2. Wykonawca będzie nieodpłatnie dostarczał puste worki do selektywnej zbiórki surowców mieszkańcom gminy Goczałkowice - Zdrój, przy każdej zbiórce wyłącznie na wymianę.
3. Dostarczane przez Wykonawcę worki na makulaturę, plastik i szkło białe, szkło kolorowe, makulaturę będą miały poj. 120 l i będą wyróżnione na nich materiały, które mogą być wysegregowane oraz te, których nie wolno do niego wkładać oraz będą posiadały odpowiednią grubość i kolor: makulatura - kolor niebieski grubość 55 mikronów, plastik - kolor żółty grubość 45 mikronów ,szkło białe -kolor biały, grubość 65 mikronów, szkło kolorowe - kolor zielony grubość 65 mikronów. złom – kolor czerwony grubość 65 mikronów
4. Usługę należy realizować środkiem transportowym uniemożliwiającym rozwiewanie i gubienie zebranych surowców wtórnych.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania należytej staranności i dokładności przy realizacji usługi.
6. W przypadku informacji do Zamawiającego od mieszkańców o nie zabraniu worków wystawionych we właściwym terminie i we właściwy sposób (rano i przed posesję), Wykonawca musi usługę poprawić, tzn. zabrać wystawione worki.
7. Przy obliczaniu ceny jednostkowej odbioru worka na surowce wtórne oraz opróżnienia pojemnika typu dzwon, należy uwzględnić: koszt odbioru, transport odpadów, przekazanie ich do odzysku lub recyklingu, koszty utylizacji i składowania odpadów inne niż selektywne, które w niewielkiej ilości znalazły się w workach na składowisko odpadów oraz koszt wymiany worka.
8. Wykonawca może odmówić odebrania worków, jeżeli zawierają odpady komunalne lub odpady nie nadające się do wtórnego wykorzystania. W przypadku, gdy na tej samej posesji proceder wystawiania w workach odpadów innych niż segregowane powtarza się Wykonawca zgłosi ten fakt Zamawiającemu. Wykonawca będzie odbierał tylko worki pełne i pojemniki typu dzwon pełne.

9. W trakcie obowiązywania umowy ceny jednostkowe za wykonanie usług nie będą ulegały zmianom.
10. Wynagrodzenie płatne będzie wyłącznie za wykonaną usługę za każdy zebrany worek oraz za każdy opróżniony pojemnik typu dzwon.
11. Każdorazowo po wykonaniu usługi Wykonawca będzie dostarczał Zamawiającemu pisemne zestawienie ilości zebranych worków z surowcami wtórnymi z każdej posesji oraz wywiezionych pojemników.
12. W sytuacjach wątpliwych co do ilości zebranych worków Zamawiający może zlecić podczas wykonywania usługi przez Wykonawcę obecność wskazywanego przez siebie pracownika.
13. W razie potrzeby na życzenie Zamawiającego Wykonawca będzie dostarczał do Urzędu Gminy Goczałkowice – Zdrój puste worki do segregacji, aby Zamawiający posiadał możliwość przekazania kompletu takich worków mieszkańcom, którzy pierwszy raz zgłoszą się i wyrażą chęć uczestniczenia w selektywnej zbiórce surowców wtórnych "u źródła".
14. Wykonawca przed przystąpieniem do usługi zobowiązany jest do zapoznania się z terenem gminy Goczałkowice – Zdrój i złożyć stosowne oświadczenie.
15. Zamawiający udostępni Wykonawcy plan gminy Goczałkowice - Zdrój.
16. Zebrane z terenu gminy Goczałkowice - Zdrój surowce wtórne Wykonawca przekaże do odzysku lub recyklingu właściwym firmom.
17. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu po całorocznym zakończeniu wykonywania usługi w formie pisemnej sprawozdanie o ilości (Mg, lub kg) zebranych i przekazanych z terenu gminy Goczałkowice – Zdrój do odzysku lub recyklingu surowców wtórnych, w terminie do dnia 15 stycznia każdego roku. Do sprawozdania dołączone będzie potwierdzenie przekazania zebranych surowców wtórnych od przedsiębiorców, którzy posiadają zezwolenie na działania w zakresie odzysku lub recyklingu tego typu odpadów.

OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające do wysokości 20 % wartości zadania podstawowego.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

od 01 – 01 – 2008r. do 31 – 12 – 2011r.

OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. Warunki ogólne udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się oferenci, którzy spełnią następujące warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, związanych z realizacją przedmiotu zamówienia,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Warunki szczegółowe wymagane od wykonawców :

1) W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

a/ „Doświadczenie zawodowe” – wykaz wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat usług, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z załączeniem dokumentów potwierdzających że te usługi zostały wykonane należycie.

b/ „Potencjał kadrowy” – wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności. Do oferty należy dołączyć kopie uprawnień do wykonywania zawodu.(- prawo jazdy odpowiedniej kategorii.).

c/ „Potencjał techniczny” – wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia sprzętu jakie posiada Wykonawca.. Wykonawca musi dysponować odpowiednimi pojazdami oraz niezbędnym sprzętem (wraz z obsługą) do realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia

d/ Wykonawca musi posiadać aktualne decyzje Starosty Pszczyńskiego zezwalające na transport odpadów komunalnych. (kserokopie dołączyć do oferty)

e/ Wykonawca musi posiadać polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. (kserokopie dołączyć do oferty)

f/ Wykonawca musi posiadać aktualne umowy na odbiór makulatury, szkła/ stłuczki szklanej, plastiku z podmiotami posiadającymi zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub recyklingu w/w surowców wtórnych. (kserokopie dołączyć do oferty)

g/ Wykonawca musi posiadać aktualne umowy na odbiór odpadów nie wysegregowanych przez zakład prowadzący działalność w zakresie unieszkodliwiania nie segregowanych odpadów komunalnych. (kserokopie dołączyć do oferty)

2) Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne zobowiązany jest:

a/ Złożyć Druk „OFERTA”, który należy sporządzić wg wzoru załączonego przez Zamawiającego.

Sposób oceny spełnienia warunków przez Wykonawcę: spełnia / niespełna.

INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii.

Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 164 poz. 1163 z późn. zm) – Prawo zamówień publicznych zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty

1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.

2) decyzja Wójta Gminy Goczałkowice – Zdrój zezwalające na odbiór odpadów komunalnych z terenu gminy Goczałkowice – Zdrój

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokumenty muszą być złożone przez jeden podmiot.

3) Zaświadczenie Wykonawcy że nie zalega w Urzędzie Skarbowym z opłacaniem podatków, opłat. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.

4) Zaświadczenie Wykonawcy, że nie zalega w ZUS-ie lub KRUS-ie z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być załączone pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych

INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Dawid Krzepina nr pok. 6, tel. 0-32 738-70-38 wew. 113 w zakresie przedmiotu przetargu

Ewa Moryś nr pok. 205, tel. 0-32 738-70-38 wew. 205 w zakresie spraw związanych z procedura przetargową

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, których oferta jest zgodna z ustawą prawo zamówień publicznych i treść oferty odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Złożenie przez jednego wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Ofertę stanowi wypełniony druk „OFERTY” z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami.

Osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnik muszą podpisać :

- druk Oferta z załącznikami,
- oraz miejsca, w których zostały naniesione zmiany.

Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo posiadające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.

W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby pełnomocnika. Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda do wglądu oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii pełnomocnictwa.

Pożądane jest, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane. W przypadku, gdy informacje składane w trakcie postępowania, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępniane, muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE

STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI

Wymagane jest zamieszczenie oferty w kopercie, która będzie zaadresowana na adres zamawiającego
URZĄD GMINY GOCZAŁKOWICE – ZDRÓJ U. SZKOLNA 13
43 – 230 GOCZAŁKOWICE - ZDRÓJ
i oznaczona: OFERTA NA: „ SEGREGACJA”
Poza oznaczeniami podanymi powyżej wskazane jest, aby koperta posiadała nazwę i adres wykonawcy.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Termin składania ofert upływa dnia 08-11-2007 r. o godz. 09:00
Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 205
Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
Otwarcie ofert odbędzie się dnia 08-11-2007 r. o godz. 09:15 w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 101.
Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy), oraz adres wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, właściwych dla przedmiotowego postępowania.

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Oferta musi obejmować koszt odbioru 1 worka z gospodarstwa domowego oraz koszt odbioru 1 pojemnika o poj. 1,5m³ typu dzwon.
W cenę winny być wliczone koszty worka, transportu oraz utylizacji.
2. Cena obliczona w sposób podany w pkt 1 jest ceną netto, odrębnie podać naliczony podatek VAT i cenę brutto. Podana cena jest ceną ostateczną i tylko taka będzie brana pod uwagę w ocenie oferty.
3. Wszystkie ceny określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały podwyższeniu.
4. Ostateczna cena oferty winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
Stawka podatku VAT od towarów i usług wynosi 7% .

OCZYWISTE OMYŁKI

Zamawiający poprawi w tekście oferty:

- oczywiste omyłki pisarskie
- oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 88 ustawy prawo zamówień publicznych, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy, lub błędy w obliczeniu ceny,
- wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny.

DOTYCZĄCEJ WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert. Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:
kryterium cena waga C 1 - 90%
C 2 - 10 %

Oferty oceniane będą punktowo poszczególne zakresy:

- C 1 - cena za worek

- C 2 - cena za pojemników;

Następnie zostaną zsumowane punkty jakie otrzymał każdy Wykonawca.

Punkty będą przyznawane według następujących zasad:

KRYTERIUM

Cena 1 = cena oferowana minimalna brutto za 1 worek / cena badanej oferty brutto za 1 worek
 $\times 100 \text{ pkt} \times 90\%$

Cena 2 = cena oferowana minimalna brutto za 1 pojemnik / cena badanej oferty brutto za 1 pojemnik
 $\times 100 \text{ pkt} \times 10\%$

Wygrywa ten Wykonawca który otrzymał największą ilość punktów.

O wyborze oferty zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 1) W przypadku wniesienia protestu – protest musi być złożony w siedzibie zamawiającego w Sekretariacie Gminy.
 - 2) Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
 - 3) Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
 - 4) Wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia, w którym powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach, stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem pkt 5.
 - 5) Protest dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania
 - 6) Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
 - 7) Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony.
 - 8) W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
 - 9) Uczestnikami postępowania protestacyjnego stają się także wykonawcy uczestniczący w postępowaniu, którzy przystępują do protestu w terminie 2 dni od dnia otrzymania zawiadomienia.
 - 10) Zamawiający rozstrzyga protest nie później niż w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
- Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.

WOJCI GMINI

mgr inż. Krzysztof Kanik

.....
(pieczęć wykonawcy i nr tel./faksu)
REGON
NIP
internet http://.....
e-mail.....

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na:

..... składamy niniejszą ofertę za cenę:

- wartość netto za jeden worek o poj. 120 l - zł/szt.

(słownie: złotych)

VAT zł (słownie: złotych)

wartość brutto zł (słownie: złotych)

- wartość netto za pojemnik typu dzwon o poj. 1,5 m³ - zł/szt.

VAT zł (słownie: złotych)

wartość brutto zł (słownie: złotych)

Oświadczamy, że :

- wyrażamy zgodę na otrzymanie należności w ciągu np. 14 dni od daty otrzymania faktury przez zamawiającego
- spełniamy warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych,
- zamówienie zrealizujemy sami

Wskazujemy nr konta, na które należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu :

.....
.....

(wypełnia Wykonawca wnoszący wadium w pieniądzu)

Zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach podanych we wzorze umowy załączonej do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

..... dnia

.....
podpisy osób uprawnionych do
reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika

U M O W A N R ZP/342 / / 07
o wykonanie usług

zawarta w dniu 2007 r. pomiędzy Gminą Goczałkowice – Zdrój, reprezentowaną przez :

Krzysztofa Kanika - Wójta Gminy Goczałkowice - Zdrój
zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, a firmą,
reprezentowaną przez :

.....
zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą” - następującej treści :

§ 1

1. Na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym na zadanie pod nazwą **ZBIÓRKA WORKÓW DO SEGREGACJI SUROWCÓW WTÓRNYCH NA TERENIE GMINY I OPRÓŻNIANIE POJEMNIKÓW DO SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI SUROWCÓW WTÓRNYCH** Wykonawca przyjmuje do realizacji zakres usług objętych niniejszą umową który został określony Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia .

§ 2

Strony ustalają następujące terminy realizacji :

1. **Rozpoczęcie świadczenia usług**2007 r. (data zawarcia umowy)
2. **Zakończenia świadczenia usług** do dnia **31.12.2011 r.** (terminy dodatkowych wywozów będą określone na bieżąco w zleceniach kierowanych telefonicznie do Wykonawcy).

§ 3

1. Strony ustalają wysokość wynagrodzenia brutto:
 - za zebrany jeden worek na kwotę:..... zł w tym VAT zł
 - za opróżniony jeden pojemnik typu dzwon o poj. 1,5 m³ na kwotę:.... zł w tym VAT złprzy czym ceny jednostkowe wykonania poszczególnych usług zostały określone w kosztorysie ofertowym, stanowiącym załącznik do umowy.
2. Strony zastrzegają prawo do zmiany stawki podatku VAT, w przypadku wprowadzenia zmian w tym zakresie w ustawie o podatku VAT.
3. Strony ustalają, iż zapłata za wykonanie robót nastąpi na podstawie faktur częściowych, wystawianych na bieżąco za wykonaną część usług na podstawie cen jednostkowych, zawartych w kosztorysie ofertowym, stanowiącym zał. nr 2 do niniejszej umowy i potwierdzonej przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
4. Płatność nastąpi w terminie do dni od daty dostarczenia faktury, potwierdzonej przez Zamawiającego.

§ 4

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach :
 - a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w przystąpieniu do realizacji usługi w wysokości 50 zł, za każdy rozpoczęty dzień, licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym jako termin wykonania danej usługi;
 - b) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5.000 zł ;
 - c) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za zwłokę w zapłacie faktury w wysokości odsetek ustawowych od sumy faktury za każdy dzień opóźnienia płatności,
 - d) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności w wysokości 5.000 zł.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający

może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy (art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych).

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 5

We wszystkich ustaleniach dotyczących realizacji przedmiotu umowy uczestniczyć będą :

- Ze strony Zamawiającego - **Dawid Krzepina** lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego
- Ze strony Wykonawcy lub inna osoba wskazana przez Wykonawcę.

§ 6

Całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo podczas realizacji zamówienia ponosi Wykonawca.

§ 8

W przypadku wystąpienia w trakcie realizacji umowy potrzeby rozstrzygnięcia spraw lub problemów Strony będą je podejmować i rozstrzygać bez zbędnej zwłoki.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawa Prawo zamówień publicznych.

§ 10

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY:

Załączniki :

1. SIWZ dotycząca przetargu nieograniczonego na „opróżnianie pojemników do selektywnej zbiórki surowców wtórnych i zbiórkę worków do segregacji surowców wtórnych z terenu gminy Goczałkowice - Zdrój”
2. Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 do Wniosku

POTENCJAŁ TECHNICZNY

.....
pieczęć wykonawcy

Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, ww. warunek podmioty te mogą spełniać łącznie.

Nazwa sprzętu	Dysponent	Ilość jednostek

..... dnia

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika

Załącznik nr 2 do Wniosku

POTENCJAŁ KADROWY

.....
pieczęć wykonawcy

Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,

Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Posiadane kwalifikacje	Rodzaj i nr uprawnień

W załączeniu kopie uprawnień

..... dnia

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika

Załącznik nr 1 do Wniosku

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

.....
pieczęć wykonawcy

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat usług w zakresie odpowiadającym swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania.
Wykazane usługi muszą być poparte dokumentami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane należycie (protokołu odbioru robót lub referencje)

Przedmiot zamówienia	Miejsce wykonania	Podmiot zlecający	Wartość zamówienia	Daty wykonania zamówienia

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, ww. warunek podmioty te mogą spełniać łącznie.

..... dnia

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika

E